

Datenschutzhinweise - Bewerbungsverfahren

10.09.2018

Blatt: 1 von 3

Änderungsindex: 0

1. Datenschutz

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten liegt uns sehr am Herzen. An dieser Stelle möchten wir Sie daher über die Umsetzung des Datenschutzes bei Bewerbungsverfahren in unserem Unternehmen informieren. Wir erheben und verwenden Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich im Rahmen der gesetzlichen Datenschutzbestimmungen, wie z.B. des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG), des Landesdatenschutzgesetzes für Mecklenburg-Vorpommern (DSG M-V) und der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO).

Die Beschäftigten und Beauftragten der Stadtwerke Schwerin Unternehmensgruppe werden auf die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verpflichtet.

Im Folgenden erhalten Sie Hinweise über Art, Umfang und Zwecke der Erhebung und Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten sowie zu Ihren Rechten.

2. Umfang der Datenerhebung und -speicherung

Sobald Sie mit uns im Rahmen eines Bewerbungsverfahrens (z.B. Bewerbung auf eine ausgeschriebene Stelle, Initiativbewerbung, Vorstellungsgespräch) in Kontakt treten, erheben wir personenbezogene Daten von Ihnen. Personenbezogene Daten werden von uns nur erhoben, gespeichert, verarbeitet und genutzt, soweit dies etwa zur Abwicklung von Bewerbungen erforderlich ist.

Daten	Verwendungszweck	Rechtsgrundlage	Speicherdauer
Kontaktdaten (Vor- und Nachname, Adresse, Geschlecht)	<ul style="list-style-type: none"> • Persönliche Ansprache 	§ 26 Bundesdatenschutzgesetz bzw. § 10 Landesdatenschutzgesetz Mecklenburg.-Vorpommern	Löschung: 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens
Kommunikationsdaten (Telefonnummer, Mobilnummer, Faxnummer*, Email-Adresse, Kommunikationssprache)	<ul style="list-style-type: none"> • Bewerberkommunikation • Kontaktaufnahme bei passenden Positionen 	§ 26 Bundesdatenschutzgesetz bzw. § 10 Landesdatenschutzgesetz Mecklenburg.-Vorpommern	Löschung: 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens
Persönliche Daten (Geburtsdatum, Geburtsort, Staatsangehörigkeit*, Familienstand*)	<ul style="list-style-type: none"> • Geplante Beschäftigung 	§ 26 Bundesdatenschutzgesetz bzw. § 10 Landesdatenschutzgesetz Mecklenburg.-Vorpommern	Löschung: 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens
Persönliche Daten (Verfügbarkeit, Gehaltswunsch, Umzugs- und Reisebereitschaft, Arbeitserlaubnis)	<ul style="list-style-type: none"> • Abgleich zwischen Stellenanforderung und Vorstellungen des Bewerbers 	§ 26 Bundesdatenschutzgesetz bzw. § 10 Landesdatenschutzgesetz Mecklenburg.-Vorpommern	Löschung: 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens
Qualifikationsdaten (Lebenslauf z.B.: Schulabschluss, Ausbildung/Studium, beruflicher Werdegang und Sprachkenntnisse*, Hobbys*)	<ul style="list-style-type: none"> • Abgleich zwischen Stellenanforderung und Fertigkeiten • Klageabwehr 	§ 26 Bundesdatenschutzgesetz bzw. § 10 Landesdatenschutzgesetz Mecklenburg.-Vorpommern	Löschung: 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens
Daten über die Beurteilung und Bewertung im Bewerbungsverfahren	<ul style="list-style-type: none"> • Abgleich zwischen Stellenanforderung und Fertigkeiten und Vorstellungen des Bewerbers • Klageabwehr 	§ 26 Bundesdatenschutzgesetz bzw. § 10 Landesdatenschutzgesetz Mecklenburg.-Vorpommern	Löschung: 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens
Nachweisdaten (Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse, Qualifikationsnachweise, Führungszeugnis etc.)	<ul style="list-style-type: none"> • Abgleich zwischen Stellenanforderung und Fertigkeiten des Kandidaten 	§ 26 Bundesdatenschutzgesetz bzw. § 10 Landesdatenschutzgesetz Mecklenburg.-Vorpommern	Löschung: nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens
Bewerbungsfoto	<ul style="list-style-type: none"> • Persönliche Ansprache 	§ 26 Bundesdatenschutzgesetz bzw. § 10 Landesdatenschutzgesetz Mecklenburg.-Vorpommern	Löschung: 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens
Bewerbungshistorie (Aufnahme in anderweitige laufende Bewerbungsverfahren oder Weitergabe der Daten an interessierte Konzernunternehmen nach Einverständnis des Bewerbers)	<ul style="list-style-type: none"> • Bewerberkommunikation • Klageabwehr 	§ 26 Bundesdatenschutzgesetz bzw. § 10 Landesdatenschutzgesetz Mecklenburg.-Vorpommern	Löschung: 6 Monate nach Abschluss des jeweiligen Bewerbungsverfahrens

* soweit vom Bewerber angegeben

Datenschutzhinweise - Bewerbungsverfahren		
10.09.2018	Blatt: 2 von 3	Änderungsindex: 0

3. Weitergabe und Nutzung der personenbezogenen Daten

Die Daten werden bei unserem deutschen IT-Dienstleister auf deutschen Servern gespeichert. Es erhalten nur diejenigen Stellen Einsicht in die Daten, die an dem konkreten Auswahlverfahren beteiligt sind. Eine Weitergabe an sonstige Dritte erfolgt nicht, insbesondere erfolgt keine Übermittlung in Drittstaaten. Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten verwenden wir für die Bearbeitung Ihrer Bewerbung.

4. Gesetzliche Rechte nach der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

• Auskunft	Art. 15	
• Berichtigung	Art. 16	
• Löschung	Art. 17	
• Sperrung /Einschränkung der Verarbeitung	Art. 18	
• Widerspruch	Art. 21	
• Datenübertragbarkeit	Art. 20	
• Beschwerderecht bei der Zuständigen Aufsichtsbehörde	Art. 57 Abs. 1 f	
• Widerrufsrecht	Art. 7 Abs. 3	

5. Weitere Informationen

Es besteht keine gesetzliche Verpflichtung zur Bereitstellung der o.g. Daten. Für die Prüfung der Geeignetheit des Bewerbers für die betroffene Stelle ist die Bereitstellung dieser Daten jedoch erforderlich, denn ein Abgleich von Bewerberprofilen und Anforderungen ist ohne Angabe der Daten nicht möglich. Eine automatisierte Entscheidungsfindung findet nicht statt.

Werden im Bewerbungsverfahren auch Daten Dritter erhoben, dessen Herkunft vom Bewerber stammen, obliegt es dem Bewerber, den Dritten über die genannte Datenerhebung zu informieren.

6. Kontakte

Wenn Sie weitere Fragen zum Thema Datenschutz haben, kontaktieren Sie uns bitte. Die allgemeinen Datenschutzerklärungen der nachstehend genannten Verantwortlichen finden Sie auf der jeweiligen Webseite der Unternehmen, die Sie einfach über den LINK https://www.stadtwerke-schwerin.de/home/ueber_uns/links/ erreichen können. Bei Fragen zur Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten, bei Auskünften, Berichtigung, Sperrung oder Löschung von Daten sowie Widerruf erteilter Einwilligungen wenden Sie sich bitte an:

Verantwortliche Stelle	zentraler Ansprechpartner	zentraler Datenschutzbeauftragter
Stadtwerke Schwerin GmbH (SWS) Eckdrift 43-45; 19061 Schwerin	Personalwirtschaft Diana Dümpelfeld Eckdrift 43-45 19061 Schwerin E-Mail: personal@swn.de	Frank Beholz Eckdrift 43-45 19061 Schwerin E-Mail: datenschutz@swn.de
Netzgesellschaft Schwerin mbH (NGS) Eckdrift 43-45; 19061 Schwerin		
Wasserversorgungs- und Abwasserentsorgungsgesellschaft Schwerin mbH & Co. KG		
Aqua Service Schwerin Beratungs- und Betriebsführungsgesellschaft mbH Eckdrift 43-45; 19061 Schwerin		
BioEnergie Schwerin GmbH Eckdrift 43-45; 19061 Schwerin		